



Совет депутатов Спасского муниципального округа
Нижегородской области

РЕШЕНИЕ

от 24 ноября 2022 года

№ 64

Об управлении культуры, молодежи,
спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа
Нижегородской области

В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Спасского муниципального округа Нижегородской области от 24 ноября 2022 года № 60 «Об утверждении структуры администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области»

Совет депутатов округа **р е ш а е т**:

1. Переименовать управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального района Нижегородской области в управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение об управлении культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Решение Земского собрания Спасского района Нижегородской области от 29 декабря 2017 года № 69 «Об утверждении Положения об управлении культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального района Нижегородской области».

3.2. Решение Земского собрания Спасского района Нижегородской области от 22 июля 2019 года № 10 «О внесении изменений в Положение об управлении культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального района Нижегородской области».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания, за исключением пункта 3. Пункт 3 настоящего решения вступает в силу со дня завершения реорганизации администрации Спасского муниципального района Нижегородской области.

Глава местного
самоуправления округа
Т.В.Бирюкова

Председатель
Совета депутатов округа
Р.А. Салихжанов

Копия верна
Главный специалист
Совета депутатов округа
25.11.2022г.

С.Е. Мартемьянова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Спасского муниципального округа
Нижегородской области
от 24 ноября 2022 года № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении культуры, молодежи, спорта и туризма администрации
Спасского муниципального округа Нижегородской области

с. Спасское
2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Спасского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области (далее Управление) является отраслевым органом администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющим полномочия по вопросам культуры, молодежи, спорта и туризма.

Управление является правопреемником прав и обязанностей управления культуры, молодежи и спорта и туризма администрации Спасского муниципального района Нижегородской области.

Управление наделяется правом юридического лица.

Полное наименование юридического лица: Управление культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области.

Сокращенное наименование юридического лица: УКМСИТ.

1.3. Управление создано для осуществления полномочий, установленных действующим законодательством в области культуры, молодежи, спорта и туризма. Юридический адрес Управления: ул. Октябрьская, дом 119, с. Спасское, Спасский район, Нижегородская область, 606280.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, приказами Министерства культуры Нижегородской области, Министерства спорта и молодежной политики Нижегородской области, Уставом Спасского муниципального округа Нижегородской области, муниципальными актами Спасского муниципального округа Нижегородской области (далее – Спасский округ, округа), а также настоящим Положением.

1.5. В своей деятельности Управление подотчетно главе местного самоуправления Спасского муниципального округа Нижегородской области (далее - глава муниципального округа).

1.6. Управление является муниципальным казенным учреждением. На правах оперативного управления имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом управлении администрации округа, гербовую печать, штамп. Управление вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Управление осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями администрации округа, а также общественными организациями и гражданами по вопросам культуры, молодежи, спорта и туризма.

1.8. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета округа и других источников в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Дополнительные источники поступления средств Управления могут быть за счет внебюджетных средств от разрешенной деятельности в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», которые формируются на отдельном лицевом счете в финансовом управлении администрации округа.

1.10. Штатное расписание Управления утверждается распоряжением администрации Спасского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация округа).

2. Основные задачи и цели Управления

На Управление возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, молодежи, спорта и туризма, отнесенных к компетенции администрации округа.

2.1. Основными задачами Управления в области культуры являются:

- 2.1.1. Обеспечение общедоступности культурной деятельности для жителей округа.
- 2.1.2. Поощрение деятельности по приобщению населения, в т.ч. детей, к творчеству и культурному развитию, занятию в клубных формированиях и любительских объединениях.
- 2.1.3. Создание условий для получения начального музыкального образования.
- 2.1.4. Содействие развитию благотворительности и спонсорства в области культуры.
- 2.1.5. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек, а также сохранение для населения Спасского муниципального округа бесплатности основных услуг общедоступных библиотек.
- 2.1.6. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей Спасского муниципального округа услугами организаций культуры.
- 2.1.7. Сохранение и пропаганда культурно – исторического наследия округа.
- 2.1.8. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.
- 2.1.9. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально – возрастных групп.
- 2.1.10. Удовлетворение образовательных потребностей граждан в области музыкального образования.
- 2.1.11. Обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.
- 2.2. Основными задачами Управления в области молодежной политики являются:
 - 2.2.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в округе.
 - 2.2.2. Осуществление мер, способствующих интеллектуальному, нравственному, физическому развитию молодых граждан, приобщению их к участию в культурной жизни общества.
 - 2.2.3. Осуществление поддержки молодежных объединений, осуществляющих деятельность, направленную на социально – экономическое развитие Спасского округа.
 - 2.2.4. Проведение торжественных мероприятий, связанных с памятными датами.
 - 2.2.5. Разработка и внедрение просветительских программ различной направленности.
 - 2.2.6. Оказание содействия временной занятости подростков и молодежи в летних трудовых лагерях и бригадах.
 - 2.2.7. Поддержка и развитие клубов молодых семей.
 - 2.2.8. Освещение вопросов реализации молодежной политики в средствах массовой информации.
 - 2.2.9. Создание условий для организации досуга молодежи.
 - 2.2.10. Организация участие молодежных творческих коллективов в областных и межрегиональных фестивалях и конкурсах.
 - 2.2.11. Поддержка талантливой молодежи.
 - 2.2.12. Организация работы по профилактике наркомании, алкоголизма и преступности среди молодежи.
- 2.3. Основными задачами Управления в области спорта являются:
 - 2.3.1. Реализация единой государственной политики в области физической культуры и спорта, направленной на укрепление здоровья и организацию активного отдыха населения, формирование у него потребности в физическом совершенствовании и гармоничном развитии личности.
 - 2.3.2. Обеспечение условий для развития на территории Спасского округа массовой физической культуры и спорта.
 - 2.3.3. Создание условий для развития детского, юношеского и ветеранского спорта.
 - 2.3.4. Разработка и выполнение календарных планов спортивно – массовых мероприятий.
- 2.4. Основными задачами Управления в области туризма являются:
 - 2.4.1. Разработка муниципальной программы по развитию туризма в округе.
 - 2.4.2. Организация рекламно – информационной деятельности о развитии туризма в округе.
 - 2.4.3. Планирование и прогнозирование развития туристической инфраструктуры округа.

2. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в области культуры выполняет следующие функции:

3.1.1. Создание условий для эффективной деятельности учреждений культуры Спасского муниципального округа.

3.1.2. Разработка и реализация муниципальной программы развития культуры Спасского муниципального округа.

3.1.3. Участие в планировании строительства, ремонта зданий и сооружений учреждений культуры, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.1.4. Участие в мероприятиях по охране памятников истории и культуры, находящихся на территории округа.

3.1.5. Внесение в установленном порядке предложений по развитию сети учреждений культуры и образовательных учреждений в сфере культуры.

3.1.6. Ведение методической и практической деятельности по организации культурно – досуговой деятельности.

3.1.7. Участие в разработке и осуществлении мероприятий по социальной поддержке работников культуры, содействие их занятости.

3.1.8. Обеспечение проведения фестивалей, творческих смотров и конкурсов, выставок изобразительного искусства, народного творчества.

3.1.9. Участие в разработке перспективных направлений развития материально – технической базы в области культуры и содействие удовлетворению потребностей учреждений культуры и образовательных учреждений сферы культуры в материально – технических ресурсах.

3.1.10. Ведение статистической отчетности.

3.1.11. Осуществление платных услуг населению Спасского округа в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в области молодежной политики выполняет следующие функции:

3.2.1. Разработка и обеспечение исполнения муниципальных программ по основным направлениям и приоритетам молодежной политики Спасского округа.

3.2.2. Участие в обеспечении занятости молодежи через службу занятости Спасского муниципального округа.

3.2.3. Организация конкурсов, смотров, выставок работ талантливой молодежи.

3.2.4. Ходатайство перед главой администрации округа о поощрении талантливой молодежи.

3.2.5. Привлечение несовершеннолетних и молодых граждан к участию в формировании и реализации молодежной политики в округе.

3.2.6. Проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2.7. Поддержка деятельности молодежных и общественных объединений.

3.2.8. Участие в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних.

3.3. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в области спорта выполняет следующие функции:

3.3.1. Разработка муниципальных программ в области физической культуры и спорта.

3.3.2. Участие в реализации муниципальных программ в области физической культуры и спорта.

3.3.3. Разработка положений о проведении районных физкультурно – массовых и спортивных мероприятий.

3.3.4. Пропаганда массовой физической культуры и спорта, здорового образа жизни, основ знаний о физической культуре и спорте.

3.3.5. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам информирования жителей Спасского муниципального округа о наиболее важных событиях в области физической культуры и спорта.

3.4. Управление в соответствии с возложенными на него задачами в области туризма выполняет следующие функции:

3.4.1. Осуществление совместно с заинтересованными организациями разработки внутреннего туристического продукта.

- 3.4.2. Участие в рекламно – информационном обеспечении туристической деятельности округа, формирование имиджа округа, как территории благоприятной для развития туризма.
- 3.4.3. Проведение совещаний, выставок и других мероприятий по вопросам развития туризма.
- 3.4.4. Участие в разработке прогнозов развития туризма в Спасском муниципальном округе.
- 3.5. Управление в отношении подведомственных муниципальных учреждений выполняет следующие функции:
- 3.5.1. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- 3.5.2. Заключает соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- 3.5.3. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 3.5.4. Осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.5.5. Вносит в администрацию округа предложения о закреплении за бюджетным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.
- 3.6 Управление в соответствии с возложенными на него задачами в области дополнительного образования выполняет следующие функции и полномочия:
- 3.6.1. Принимает ежегодные отчеты учреждений дополнительного образования (далее – Учреждения ДО) о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчеты о результатах самообследования Учреждений ДО;
- 3.6.2. Согласовывает программы развития Учреждений ДО;
- 3.6.3. Проводит обязательную аттестацию кандидатов на должность руководителей и руководителей Учреждений ДО;
- 3.6.4. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению дополнительного образования определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья- в части организации представления дополнительного образования детей в Учреждениях ДО;
- 3.6.5. Выявляет, поддерживает и оказывает содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;
- 3.6.6. Организует мониторинг в системе образования в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в отношении информации по Учреждениям ДО;
- 3.6.7. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе дополнительного образования в области искусств и в области физической культуры и спорта на территории Спасского округа, в том числе по осуществлению анализа и перспектив развития системы дополнительного образования в области искусств и в области физической культуры и спорта на территории Спасского округа и ежегодному опубликованию на официальном сайте администрации округа в сети "Интернет" в виде итоговых (годовых) отчетов результатов проведенного анализа состояния и перспектив в отношении Учреждений ДО.

4.Права и обязанности Управления

Управление имеет право и обязано:

- 4.1. Издавать приказы, обязательные для выполнения их работниками Управления и подведомственных учреждений.
- 4.2. Подавать в администрацию округа предложения по формированию местного бюджета в части расходов на дела культуры, молодежи, спорта и туризма и содержание Управления.

4.3. Вносить предложения о представлении в установленном порядке к присвоению почетных званий отличившимся работникам Управления.

4.4. Контролировать финансово – хозяйственную деятельность подведомственных учреждений.

4.5. Организовывать и проводить смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, соревнования, семинары и другие мероприятия.

4.6. Проводить совещания по вопросам, отнесенным к ведению Управления.

4.7. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, правовыми актами администрации округа.

4.8. Выполнять в полном объеме задачи, определенные настоящим Положением.

4.9. Разрабатывать и реализовывать мероприятия по повышению профессионального уровня сотрудников Управления, совершенствованию форм и методов их работы.

4.10. Осуществлять отдельные государственные полномочия в сфере культуры, молодежи, спорта и туризма, переданные органам местного самоуправления в соответствии с законодательством.

4.11. Осуществлять функции муниципального заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

4.12. Выступать распорядителем финансовых и имущественных средств Управления в пределах своих полномочий и нести ответственность за обоснованность их расходования и использования в пределах действующего законодательства.

4.13. Представлять к наградам и награждать Почетными грамотами, поощрять руководителей муниципальных бюджетных учреждений.

5. Организация деятельности и структура Управления

5.1. Руководство деятельностью Управлением осуществляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой местного самоуправления округа.

5.2. Работники Управления, выполняющие обязанности по должностям муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

5.3. Управление состоит из: аппарата Управления (муниципальные служащие) – начальник Управления, заместитель начальника Управления, специалист 1 категории, централизованной бухгалтерии.

5.4. Управление координирует деятельность подведомственных учреждений:

5.4.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Спасского муниципального округа Нижегородской области;

5.4.2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Народный исторический музей» Спасского муниципального округа Нижегородской области;

5.4.3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая централизованная библиотечная система» Спасского муниципального округа Нижегородской области;

5.4.4. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа» Спасского муниципального округа Нижегородской области;

5.4.5. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» Спасского муниципального округа Нижегородской области;

5.4.6. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр развития народных промыслов и туризма» Спасского муниципального округа Нижегородской области.

5.4.7. Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба учреждений культуры» Спасского муниципального округа Нижегородской области.

5.5. Начальник Управления:

5.5.1. Руководит деятельностью Управления, несет персональную ответственность перед главой местного самоуправления округа за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций в пределах действующего законодательства.

5.5.2. Представляет Управление без доверенности, заключает в установленном порядке от имени Управления договоры и совершает иные юридические действия.

5.5.3. Издает в пределах своей компетенции приказы по Управлению и подведомственным учреждениям, обязательные для исполнения работниками.

5.5.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы местного самоуправления округа проекты постановлений, распоряжений администрации района по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.5.5. Готовит в установленном порядке на рассмотрение Совету депутатов Спасского округа проекты решений по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.5.6. Определяет задачи структурных подразделений, их функции, планы работы.

5.5.7. Утверждает должностные инструкции работников Управления, за исключением муниципальных служащих.

5.5.8. Осуществляет подбор, прием, увольнение работников Управления, за исключением муниципальных служащих, их поощрение и наложение дисциплинарных взысканий, представление к наградам и награждение почетными грамотами.

5.4.10. Обеспечивает решение вопросов подготовки и переподготовки, повышения квалификации, аттестации и социальной защиты работников Управления в соответствии с действующим законодательством.

5.4.11. Заключает от имени Управления контракты, договоры, соглашения с физическими и юридическими лицами в пределах лимитов бюджетных обязательств для нужд Управления.

5.4.12. Несет ответственность за правильность оформления и достоверность представляемых документов, соблюдение норм расходов и целевое использование бюджетных средств.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. За Управлением закрепляется движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование деятельности Управления осуществляется из бюджета округа.

Управление имеет утвержденную смету расходов, а также доходов от проводимой деятельности, не противоречащей законодательству.

6.3. Оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Управление оказывает содействие, координирует и направляет развитие платной деятельности в подведомственных учреждениях.

6.5. Источники формирования имущества Управления, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства из бюджета округа согласно утвержденной смете;
- имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления;
- добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

6.6. При проведении в соответствии с действующим законодательством ревизий и инспекторских проверок Управления обязано представить по требованию надзорных органов необходимую документацию по финансово – хозяйственной деятельности.

7. Внесение изменений в Положение

7.1. Изменения, внесенные в настоящее Положение, утверждаются Советом депутатов Спасского муниципального округа Нижегородской области.

8. Реорганизация, ликвидация Управления.

8.1. Прекращение деятельности Управления может осуществляться посредством его реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.